**CONSTANCIA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **TIPO** | **FECHA** | **NUMERO** | **CUMPLE** |
| SI | NO |
| ORIGEN DE LA FACTURA: | CONTRATO |   |  |  |   |   |
| CONVENIO |   |  |  |   |   |
| DONACIÓN |   |  |  |   |   |
| SINIESTRO |   |   |  |   |   |
| FACTURA: |   |   |   |   |
| COMPROBANTE DE INGRESO: |   |   |   |   |

En mi calidad de Coordinador del Grupo de Servicios Administrativos del Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales –IDEAM-, por medio de la presente constancia certifico que una vez revisado el cumplimiento de entrega de los soportes documentales exigidos legal y reglamentariamente para el ingreso de bienes al almacén del Instituto, los elementos que se relacionan en el respectivo COMPROBANTE DE INGRESO DE ELEMENTOS, cumplen con la documentación referida.

Se expide la presente constancia a los dd días del mes de mm del año.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordinador Grupo de Servicios Administrativos

**HISTORIAL DE CAMBIOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERSIÓN** | **FECHA** | **DESCRIPCIÓN** |
| 01 | 15/12/2015 | Creación del documento. |
| 02 | 01/11/2016 | Cambio por creación Grupo de Servicios Administrativos |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ELABORÓ:WALTER STEVEN PERILLA NOVOAContratista Servicios Administrativos | REVISÒ:JOSÉ ALBERTO CHAPARRO MARTÍNEZCoordinador Grupo Servicios Administrativos | APROBO:ADRIANA PORTILLO TRUJILLOSecretaria General |