|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DEL SERVIDOR | | |  | | | |
| RESPONSABLE IT | | |  | | | |
| IP INTERNA | | |  | | | |
| IP EXTERNA | | |  | | | |
| ------------------------------------ doblar por aquí ------------------------------------------- | | | | | | |
| USUARIO ADMINISTRADOR 🡪 | |  | | | | |
| FECHA CAMBIO DE CLAVE  AA/MM/DD | | **CLAVE** | | | **MOTIVO CAMBIO** | |
| 1 |  |  | | |  | |
| 2 |  |  | | |  | |
| 3 |  |  | | |  | |
| 4 |  |  | | |  | |
| **RESUMEN**  El dueño del servidor será responsable de dar los accesos autorizados. Se debe diligenciar la razón por la que un usuario diferente debe acceder al servidor. Una vez se termine de realizar las tareas correspondientes el dueño debe obligatoriamente cambiar nuevamente la clave, entregando el sobre sellado para ser guardado en custodia.  **NOTA: LA CLAVE DEBE SER CAMBIADA OBLIGATORIAMENTE CADA 60 DÍAS.** | | | | | | |
| Nombre y Firma | | | | | Correo Electrónico | |
|  | | | | |  | |

**HISTORIAL DE CAMBIOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERSIÓN** | **FECHA** | **DESCRIPCIÓN** |
| 01 | 20/11/2014 | Creación del documento. |
| 02 | 05/04/2018 | Actualización |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELABORÓ:**  **Luis Alejandro Pinilla.**  Oficial de Seguridad de la Información | **REVISÓ:**  **Eduardo Ramírez Acosta**  Profesional especializado Oficina de Informática | **APROBÓ:**  **Leonardo Cárdenas Chitiva**  Jefe Oficina de Informática |