\*\*RAD\_S\*\*

**Al contestar por favor cite estos datos**

Radicado No.: **\*RAD\_S\***

Fecha: **\*F\_RAD\_S\***

PLATILLA REMISIÓN POR COMPETENCIA A “ENTIDAD”: Utilice esta plantilla de respuesta cuando la petición asignada deba remitirse a otra entidad atendiendo a que el contenido no corresponde a la misión y funciones del Instituto; la remisión debe efectuase dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de recibido.

“NO OLVIDE SUPRIMIR ESTE CUADRO CUANDO EMPLEE ESTA PLANTILLA”.

Bogotá D.C.,

Señor (a)

**XXXXXXXXXXXXXX (persona natural o jurídica a quien se remite)**

Cargo

Dirección

Ciudad

**Asunto:** Remisión por competencia

**Ref.** Radicado Orfeo IDEAM N° xxxxxxxxxxx de fecha d/m/a

Cordial Saludo,

Atendiendo al contenido del oficio con radicado Orfeo IDEAM N° XXXXXXXXXXX, el asunto no es competencia del Instituto, en consecuencia con el ánimo de garantizar el derecho fundamental de los usuarios a obtener respuesta a sus peticiones adjunto en (XX) folios documento que contiene petición concordante con la misión de su entidad.

Lo anterior en cumplimiento al artículo 21 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo modificado por el artículo 1º de la ley 1755 del 2015, cuyo texto menciona:

*“Artículo 21. Funcionario sin competencia. Si la autoridad a quien se dirige la petición no es la competente, se informará de inmediato al interesado si este actúa verbalmente, o dentro de los cinco (5) días siguientes al de la recepción, si obró por escrito. Dentro del término señalado remitirá la petición al competente y enviará copia del oficio remisorio al peticionario o en caso de no existir funcionario competente así se lo comunicará. Los términos para decidir o responder se contarán a partir del día siguiente a la recepción de la Petición por la autoridad competente*”.

Atentamente,

**Jefe de dependencia: Subdirector o Coordinador Según corresponda**

**PBX (571) 352 7160 Ext.**

**Calle 25 D No. 96 B - 70 Bogotá D.C.**

Proyectó: xxxxx xxxxx xxxxx xxxxx

\*\*RAD\_S\*\*

**Al contestar por favor cite estos datos**

Radicado No.: **\*RAD\_S\***

Bogotá D.C., Fecha: **\*F\_RAD\_S\***

PLATILLA REMISIÓN POR COMPETENCIA A “USUARIO”: Utilice esta plantilla cada vez que se remita por competencia una solicitud, para informar al peticionario el direccionamiento y entregarle soporte de la remisión; la remisión debe efectuase dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de recibido.

“NO OLVIDE SUPRIMIR ESTE CUADRO CUANDO EMPLEE ESTA PLANTILLA”.

Señor (a)

**XXXXXXXXXXXXXXXXX Usuario**

Cargo

Dirección

Ciudad

**Asunto:** Remisión por competencia

**Ref.** Radicado Orfeo IDEAM N° xxxxxxxxxxxx de fecha xx/xx/xxxx

Cordial Saludo,

Con el fin de dar curso a su solicitud, nos permitimos informarle que la misma se remitió a **(persona natural o jurídica a quien se remite)** por tratarse de un asunto de su competencia.

Lo anterior de conformidad con el artículo 21 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

Se adjunta soporte de la remisión.

Atentamente,

**Jefe de dependencia: Subdirector o Coordinador Según corresponda**

**PBX (571) 352 7160 Ext.**

**Calle 25 D No. 96 B - 70 Bogotá D.C.**

Proyectó: xxxxx xxxx xxxxx xxxx