1. OBJETIVO

Realizar la toma de datos de campo que permita conocer las condiciones para la construcción e instalación de estaciones requeridas para el monitoreo de variables hidrometeorológicas.

2. ALCANCE

El procedimiento inicia con la recepción de la solicitud para construcción de una estación y termina con la revisión y aprobación del informe relacionado con la toma de datos de campo.

3. DESARROLLO

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO	PUNTOS DE CONTROL	TIEMPOS DE ACTIVIDAD
1	Recibir y asignar la solicitud de construcción e instalación de estaciones hidrometeorológicas y ambientales. Las solicitudes para la construcción e instalación de estaciones pueden provenir de áreas operativas, corporaciones, sectores productivos, etc.	Coordinador del Grupo de Planeación Operativa	Oficio de Solicitud de Construcción		1 Hora.
2	Analizar las áreas y variables a monitorear. Se estudian las posibles ubicaciones de la estación a construir, la altura de la misma, entre otros. Si es necesario, se efectúan consultas sobre la pertinencia de la construcción a las áreas temáticas.	Coordinador y profesionales Grupo de Planeación Operativa	Informe		4 Horas.
3	Revisar y decidir sobre la pertinencia de la construcción de la estación. En caso de decidir que no debe adelantarse la obra se avanza a la actividad N° 4 y en caso contrario, a la actividad	Coordinador del Grupo de Planeación Operativa		Aprobación del Subdirector Hidrología	4 a 8 Horas.

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO	PUNTOS DE CONTROL	TIEMPOS DE ACTIVIDAD
	N° 5.				
4	Elaborar oficio argumentando, al área o entidad solicitante, sobre la no viabilidad de la construcción.	Coordinador del Grupo Operación de Redes Ambientales	Oficio		30 Minutos.
5	Designar al personal para la toma de datos de campo.	Coordinador del Grupo de Planeación Operativa			15 Minutos.
6	Realizar la investigación cartográfica para la toma de datos de campo. La investigación cartográfica se emplea para determinar los posibles sitios o puntos a monitorear.	Profesional, Técnico Grupo de Planeación Operativa			4 Días.
7	Elaborar la orden de comisión y el itinerario de comisión, según procedimiento comisiones.	Profesional, Técnico Grupo de Planeación Operativa	Formato Orden de Comisión		3 Horas.
8	Revisar y aprobar la orden de comisión. Si la orden de comisión se aprueba se continua en la actividad 9, en caso contrario se devuelve al técnico o profesional para que la elabore nuevamente.	Coordinador Grupo Planeación Operativa		X	
9	Adelantar los trámites de comisión para la toma de datos de campo.	Profesional, Técnico Grupo de Planeación Operativa	Formato trámites de comisión		4 Horas.
10	Informar al área operativa donde corresponde la toma de datos de campo sobre el desplazamiento de los funcionarios asignados.	Coordinador del Grupo Planeación Operativa	Oficio		15 Minutos.
11	Realizar el desplazamiento y solicitar el ingreso al predio del terreno para adelantar la	Profesional, Técnico de Planeación			1 Hora.

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO	PUNTOS DE CONTROL	TIEMPOS DE ACTIVIDAD
	toma de datos de campo, explicando a su propietario los requerimientos y la labor a adelantar.	Operativa, Área Operativa, Área Temática			
12	Efectuar la toma de datos de campo. La toma de datos de campo permitirá conocerlas características del sitio donde se adelantará la construcción, formación geológica del terreno (rocoso, cantos rodados, etc.), identificar los accesos, medios de transporte (terrestre, mular, fluvial, aéreo, etc.), los recursos a emplear y conseguir las respectivas cotizaciones.	Profesional, Técnico Grupo de Planeación Operativa, Área Temática, Área Operativa	"Tomas de Datos para Estaciones"		1 a 2 Días por estación.
13	Gestionar, con el propietario, la firma para la utilización de los predios donde sería.	Profesional, Técnico Grupo de Planeación Operativa, Área Temática, Área Operativa	Permiso Instalación estación hidrometeorológica		2 Horas.
14	Realizar los trámites de legalización con su respectivo informe administrativo.				
15	Elaborar y presentar un informe técnico donde se define el tipo deconstrucción, diseños, planos y cálculo de materiales, y el formato de toma de datos de campo diligenciado para su aprobación.				
16	Gestionar los permisos necesarios para adelantar la construcción de la obra civil, en atención a las normas vigentes.				

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO	PUNTOS DE CONTROL	TIEMPOS DE ACTIVIDAD
	Deben gestionarse permisos de diferente índole y según lo exija la norma, son éstos: Permisos ambientales, de concesión de vías, de uso de puentes, de ocupación de cauce.				
17	Revisar el informe técnico, formatos de datos de campo y demás documentos anexos. Si el informe y formatos son aprobados en su revisión se continua a la actividad 17, en caso contrario de devuelven para que sean elaborados o corregidos y presentados nuevamente.	Coordinador Planeación Operativa		X	4 Horas.
18	Aprobar el informe técnico y documentos anexos.	Coordinador Planeación Operativa			2 Horas

VERSION	FECHA	DESCRIPCION
1.0	20-11-2012	Emisión del documento
02	22/11/2014	Se convierte el procedimiento a protocolo, se modifica la codificación y se organiza el documento, se elimina normatividad, definiciones y consideraciones generales.
03	11/08/2017	Actualización del documento.

ELABORO	REVISO	APROBO
Coordinador Área Operativa.	Coordinador Planeación Operativa	Subdirector de Hidrología.