INFORME DE PRUEBAS

<<APLICATIVO A PROBAR>>

**Elaborado por:**

*<<Nombre persona quien elabora plan de pruebas>>*

*<<Cargo>>*

*IDEAM – Oficina de Informática*

**e-mail:**

**Versión del Documento**: 1.1

**Periodicidad:** N/A

Tabla de contenido

[Control del Documento 3](#_Toc511120793)

[1.1. Sumario de Cambios 3](#_Toc511120794)

[1.2. Revisores de Cambios en el Documento 3](#_Toc511120795)

[2. PLAN DE PRUEBAS 4](#_Toc511120796)

[3. PROCESO DE PRUEBAS 5](#_Toc511120797)

Control del Documento

* 1. Sumario de Cambios

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Número de Versión | Fecha de la Versión | Naturaleza del Cambio | Revisión No. | Fecha de Aprobación |
| 1.0 |  | Versión Inicial | 1 |  |

* 1. Revisores de Cambios en el Documento

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rol | Nombre | Firma |
| <<Rol de quien realiza el documento>> | <<Nombre de quien realiza el documento>> |  |

1. PLAN DE PRUEBAS

Se debe especificar de acuerdo con los ítems del recuadro, qué elementos o componentes van a ser probados con el fin de realizar la ejecución de pruebas de los requerimientos definidos para el alcance de las pruebas.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | *[Nombre de la aplicación funcionalidad o modulo a la cual se va a realizar las pruebas].* |
| **Versión :** | *[Número de la versión de las pruebas].* |
| **Nombre de cliente/ Responsable del proyecto** | *[Persona responsable de la aplicación]* |
| **Requisito No:** | *[Número del requisito o ticket asignado desde la mesa de servicios para solicitar la ejecución de pruebas].* |
| **Nombre del Requisito:** | *[nombre del requisito]* |
| **Complejidad de la prueba:** | *[Indicar si las pruebas a ejecutar son de complejidad Alta, media o baja].* |
| **Alcance:** | *[Indicar qué requerimiento(s) va a ser probado.* |
| **Estrategia:** | *Definir qué metodología se va a usar para la ejecución de pruebas, como se va a realizar la ejecución de pruebas, definir los insumos para el diseño y ejecución de las mismas.* |
| **Datos de prueba:** | *[Lista de datos que se requieren por ejemplo: Bases de datos externas, archivos planos, usuarios y claves de otros ambientes, definir como debe ser el acceso a la base de datos, si es necesario contar con un mínimo de datos para ejecutar las pruebas].* |
| **Funcionalidades:** | *[Lista de funcionalidades del producto y/o software que van a ser probadas].* |

1. PROCESO DE PRUEBAS

Se debe describir en forma específica el proceso de pruebas realizado, los resultados obtenidos, los errores, fallas o incidencias con el fin de consolidar e informar a los líderes técnicos de la aplicación.

**HISTORIAL DE CAMBIOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERSIÓN** | **FECHA** | **DESCRIPCIÓN** |
| 01 | 27/11/2014 | Creación del documento. |
| 02 | 27/11/2014 | Revisión y ajustes identificados en el desarrollo de la autoevaluación del proceso. |
| 03 | 10/10/2016 | Se anexa ítem para documentar el plan de pruebas. |
| 04 | 05/04/2018 | Se actualiza, versión y codificación para cumplimiento con el decreto 415. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELABORÓ:**  **Eduardo Ramírez Acosta**  Profesional especializado Oficina de Informática | **REVISÓ:**  **Eduardo Ramírez Acosta**  Profesional especializado Oficina de Informática | **APROBÓ:**  **Leonardo Cárdenas Chitiva**  Jefe Oficina de Informática |