Tabla de Contenido

1. INTRODUCCIÓN 3

1.1 Propósito 3

1.2 Alcance 3

1.3 Definiciones, Siglas y Abreviaturas 3

1.4 Referencias 3

2. IDENTIFICACIÓN DE ACTORES DEL SISTEMA 3

2.1 DESCRIPCIÓN DE ACTORES DEL SISTEMA 4

2.1.1 Programador 4

3. DIAGRAMA DE CASOS DE USO 5

4. ESPECIFICACIÓN DE CASO DE USO 6

# INTRODUCCIÓN

## Propósito

[Especificación del propósito del documento.]

## Alcance

[Breve descripción del alcance de este documento, y cualquier elemento adicional que pueda ser afectado o influenciado por este documento.]

## Definiciones, Siglas y Abreviaturas

[Definiciones de terminología adecuada para el entendimiento de este documento, también se puede presentar la referencia al glosario.]

## Referencias

[Se especifican las referencias a los documentos que amplían la información plasmada en este y/o que se tomo de referencia para su elaboración.]

# IDENTIFICACIÓN DE ACTORES DEL SISTEMA

[Se especifican los actores del sistema identificados y que participan de acuerdo al levantamiento de requerimientos, se incluye el diagrama de actores modelado en la herramienta definida por el IDEAM]

**

## DESCRIPCIÓN DE ACTORES DEL SISTEMA

[Se describe y se detallan las características de los actores del sistema identificados]

### Programador

|  |  |
| --- | --- |
| Programador  ***da n que interactuar aspueden intervenir en el sistema as.*** | *NOMBRE DEL ACTOR:* [Nombre corto del actor] |
| *DESCRIPCIÓN:*  [Explicación del rol que cumple el actor dentro del sistema] |
| *CARACTERÍSTICAS:*  [Explicación de las actividades en las que interviene relacionadas con el sistema] | |
| *RELACIONES:*  [Relación del actor con otros dentro del sistema] | |

# DIAGRAMA DE CASOS DE USO

[Incluir el diagrama del Módulo de Caso de Uso.

Se recomienda incluir diagramas por modulo y un diagrama general no extendido.]

Ejemplo:



# ESPECIFICACIÓN DE CASO DE USO

| **IDENTIFICADOR CASO DE USO:**  CU-[ID], El ID corresponde a un número consecutivo para la diferenciación de los casos de uso. | | | | | **NOMBRE:**  [Nombre corto del caso de uso] | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPLEJIDAD:**  [Baja] - [Media] - [Alta] | | | | | | | | **PRIORIDAD:**  [Baja] - [Media] - [Alta] |
| **REQUERIMIENTO FUNCIONAL ASOCIADO:**  [Indicar claramente el requerimiento respetando el identificador asignado en el documento de requerimientos.] | | | | | | | | |
| **ACTORES:**  [Indicar los actores del sistema que están asociados con el caso de uso] | | | | | | | | |
| **CASOS DE USO ASOCIADOS:**  [Indicar la asociación de este caso de uso con otros, teniendo en cuenta sus relaciones:   * No Aplica * Se Extiende a [Caso de uso asociado (Incluyendo su ID] * Se Extiende de [Caso de uso asociado] * Incluye a [Caso de uso asociado] * Incluido en [Caso de uso asociado]   ] | | | | | | | | |
| **PROPÓSITO:**  [Escribir un párrafo corto que explique en términos generales el objetivo del caso de uso] | | | | | | | | |
| **DATOS DE ENTRADA:**  [Listar los datos que sirven de entrada para el caso de uso] | | | | | | | | |
| **Id.** | **Nombre** | | | | | **Validaciones Particulares** | | |
|  | [Nombre corto que caracteriza al dato] | | | | | [Corresponde a las características especificas del dato, como por ejemplo:   * Único * Tipo de Dato * Obligatorio/ Opcional * Lista de Selección única/ Lista de Selección Múltiple/ Ingreso manual/Campo de Selección. * Sólo lectura   Si el campo tiene características distintas dependiendo el Flujo de trabajo, se deben agrupar por funcionalidad] | | |
| **DATOS DE SALIDA:** | | | | | | | | |
| **Id.** | **Nombre** | | | | | **Validaciones** | | |
|  | [Nombre corto que caracteriza al dato] | | | | | [Listar las característica del dato, teniendo en cuenta lo siguiente:   * Formato: *Especificar formato sólo cuando el dato se deba mostrar con un formato diferente al almacenado*. * *Obligatorio/Opcional* * *Si es un Valor Calculado: indicar el Requerimiento Especial Nro. [#] ó Regla de Negocio.* | | |
| **PRECONDICIÓN:**  [Hechos particulares para el caso de uso que se han de cumplir para que el flujo normal de trabajo se pueda llevar a cabo, incluyendo la ubicación del usuario en el sistema antes de iniciar la ejecución de este caso de uso]. | | | | | | | | |
| **FLUJO NORMAL DE TRABAJO:**  Nombre Flujo Normal de Trabajo  [Corresponde a la ejecución normal y exitosa del caso de uso   * Cuando se haga referencia a atributos de entrada o salida en los flujos (normal o alternativo) se debe hacer referencia a su identificador (Id). * Las opciones que muestra el sistema deben ir en negrilla y no se deben colocar términos técnicos. * Los mensajes de confirmación o alerta deben ir entre comillas dobles y con letra cursiva. * Solo debe existir un Flujo Normal en cada caso de uso. * Los verbos utilizados en los pasos deben ser en infinitivo Ejem: Seleccionar, Mostrar, Ejecutar, Listar, etc. * Si el caso de uso tiene varios flujos de trabajo alternativos, es necesario colocar Nombre a cada uno de ellos. * El Flujo Normal debe llevar un Nombre * Hacer referencia al número de requerimiento especial en caso de aplicar, incluyendo la siguiente nota: *“Ver Requerimiento Especial [Nro]”..* * Incluir un paso en el que se validen los datos registrados, cuando aplique. * Los Flujos Alternativos deben ir a un solo nivel; si se requiere un nivel adicional es necesario crear un nuevo caso de uso] | | | | | | | | |
| **Paso** | | **Actor** | | | | | **Sistema** | |
| [Número del Paso] | | [Acción que ejecuta el actor en la interacción con el sistema] | | | | | [Acción que ejecuta el sistema al dar respuesta en la operación ejecutada por el Actor, o en la presentación de la interfaz] | |
|  | |  | | | | |  | |
| **POSCONDICION:**  [Corresponde a la condición que debe cumplirse para dar por satisfactoria la ejecución del flujo] | | | | | | | | |
| **FLUJO ALTERNATIVO:**  FA01 Nombre Flujo Alternativo  [ Tener en cuenta las mismas directrices del flujo normal de trabajo] | | | | | | | | |
| **Paso** | | **Actor** | | | | | **Sistema** | |
|  | |  | | | | |  | |
|  | |  | | | | |  | |
| **POSCONDICION:**  [Corresponde a la condición que debe cumplirse para dar por satisfactoria la ejecución del flujo] | | | | | | | | |
| **EXCEPCIONES**  FN (Para el Flujo Normal de Trabajo)  FANN (Para Flujo Alternativo, NN= Flujo al que se aplica la excepción)   * Paso: Corresponde al número de paso en el que el sistema muestra el mensaje. Ejemplo: Si el paso 4 del Flujo es “Validar Información”, el paso de la excepción es el 5. * Excepción: Descripción corta del evento que genera la excepción: Ejemplo: “Campo Obligatorio sin diligenciar”, “Se ingresó una fecha Inicial mayor que la fecha Final”, “Valor Ingresado se encuentra por fuera del rango permitido”. * Sistema: Los verbos utilizados deben ir en infinitivo (seleccionar, mostrar, etc.), Incluir el mensaje a mostrar. * Si la excepción está relacionada con campos de entrada, incluir a que campos aplica. * Especificar a que paso y flujo se debe regresar. | | | | | | | | |
| **Paso** | | | **Excepción** | **Sistema** | | | | |
|  | | |  | Mostrar mensaje: [*Id del mensaje]*  Aplica para los datos de entrada: Id1, Id2, Idn. | | | | |
|  | | |  |  | | | | |
| **REQUERIMIENTOS ESPECIALES - REGLAS DEL NEGOCIO Y DEL SISTEMA:**   * En esta sección incluir las reglas de negocio y del sistema aplicables a este caso de uso y que se especificaron en el documento NombreProyecto\_ Reglas del Negocio\_y\_Sistema.xls * Incluir también los requerimientos especiales y condiciones particulares del caso de uso.   Nota: Tener en cuenta la siguiente definición:   * Requerimiento especial: Condiciones particulares que han de cumplirse en el caso de uso: Ejemplo: La forma de Calcular un dato de salida de un reporte.   *Ejemplos:*   1. *Ver regla del negocio asociada: [ID Regla del Negocio]* 2. *Ver regla del sistema asociada: [ID Regla del Negocio]* 3. *Requerimiento Especial: Después de actualizar la información de la ejecución de compromiso el sistema deberá realizar las siguientes actualizaciones de forma automática:*    1. *Actualizar estado de avance del compromiso de acuerdo al valor asignado al campo de entrada 1: Si el porcentaje es igual 0% el estado es pendiente, si el porcentaje está entre 1% y 99% el estado es En Proceso, si el porcentaje de avance es 100% el estado es cumplida.*    2. *Actualizar porcentaje de avance de la recomendación: El porcentaje de avance de las recomendaciones corresponde al promedio de los porcentajes de avance de los compromisos asociados a la recomendación. De igual forma se debe actualizar el estado de la recomendación según el porcentaje a avance establecido (Aplican los mismos rangos y estados de los compromisos)*    3. *Actualizar porcentaje de avance de los hallazgos: El porcentaje de avance de las recomendaciones corresponde al promedio de los porcentajes de avance de los compromisos asociados a todas las recomendaciones del hallazgo. De igual forma se debe actualizar el estado de la recomendación según el porcentaje a avance establecido (Aplican los mismos rangos y estados de los compromisos). Adicionalmente actualizar la fecha final de cumplimiento del hallazgo cuando el estado cambie a cumplido.* | | | | | | | | |
| **RIESGOS:**  Incluir los riesgos que puedan causar que la funcionalidad del caso de uso no se ejecute correctamente.  *Ejemplo*   * *No se cuente con el usuario o permisos requeridos para el registro/actualización de la información en el sistema.* * *Si no existen riesgos asociados a la funcionalidad colocar “NO APLICA”* | | | | | | | | |
| **CRITERIOS DE ACEPTACIÓN:**  Los criterios que debe ser cumplidos  *Ejemplo: El permiso de acceso al aplicativo es adicionado/modificado/eliminado exitosamente del aplicativo.* | | | | | | | | |
| **PROTOTIPO EXPLORATORIO**  [Si el Storyboard se trabaja con pantallazos este es el espacio para colocarlo, si se realiza el storyboard con html se coloca aquí el nombre del html y la forma de llegar a la funcionalidad que se está describiendo.] | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERSIÓN** | **DESCRIPCIÓN** | **FECHA** |
|
| 1 | Versión originada como resultado de xxxx | dd-mm-yyyy |
| **ELABORÒ** | **REVISÓ** | **APROBÓ** |
|
| <Nombre>  Ingeniero de desarrollo | <Nombre>  Líder Técnico  <Nombre>  Arquitecto de Software | <Nombre>  Jefe Oficina de Informática |
|
|
|
|
|
|
|
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HISTORIAL DE CAMBIOS** | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
| VERSIÓN | | | | FECHA | | DESCRIPCIÓN | |
| 02 | | | | 27/11/2014 | | Actualización del documento | |
| 03 | | | | 05/04/2018 | | Actualización del documento | |
|  |  |  |  | |  |
| ELABORÓ: Eduardo Ramírez Acosta Oficina Informática | | | | REVISÓ: Eduardo Ramírez Acosta Oficina Informática | | | APROBÓ: Leonardo Cárdenas Chitiva Jefe Oficina Informática |