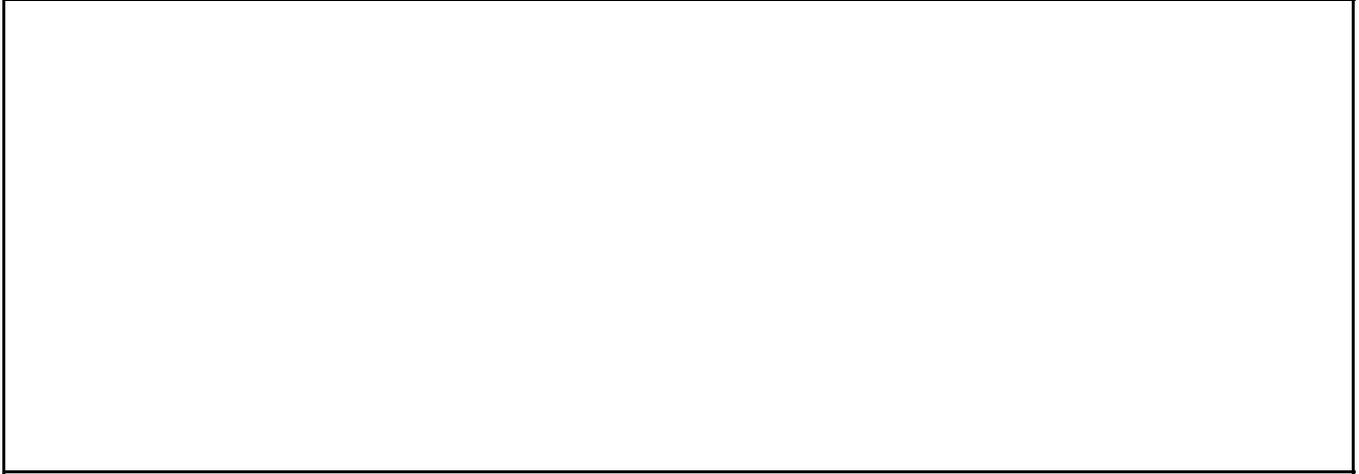


FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	dd/mm/aaaa
RESPONSABLE INSPECCIÓN	
CARGO RESPONSABLE INSPECCIÓN	

TIPO DE INSPECCION	
Planeada	<input type="checkbox"/>
No Planeada	<input type="checkbox"/>

MARQUE CON X SEGÚN CORRESPONDA, B (BUEN ESTADO), I (REQUIERE INTERVENCIÓN), N/A (NO APLICA)				
	B	I	NA	OBSERVACIONES
<b>1. LOCATIVOS</b>				
El sitio se encuentra alejado de focos de contaminación o insalubridad (aguas estancadas y basuras)				
Estado de la estructura arquitectónica. (Pisos, paredes, goteras, presencia de humedad, grietas, ventanas, pasillos).				
Estado de escaleras fijas, rampas, plataformas (Barandas, bandas antideslizantes, tamaño de huella y contrahuella adecuados para				
Estado y funcionamiento de aires acondicionados y ventiladores.				
Orden y aseo general de las áreas.				
Otros.				
<b>2. INSTALACIONES SANITARIAS</b>				
Estado de baños, duchas y conexiones hidráulicas.				
Cantidad adecuada de baterías sanitarias (1 por cada 15 trabajadores), separados por sexo, ventilados y funcionales.				
Presencia de fugas, goteos, acumulación de agua.				
Disponibilidad de insumos y elementos de aseo (jabón, toallas desechables, papel higiénico).				
Orden y aseo adecuado. Limpieza y desinfección				
Otros, cuál?				
<b>3. ÁREA ALMACENAMIENTO DE COMBUSTIBLES Y SUSTANCIAS QUÍMICAS</b>				
Señalización de áreas de almacenamiento y disposición.				
Sustancias debidamente rotuladas y etiquetadas.				
Hojas de seguridad disponibles y completas.				
Matriz de compatibilidad disponible e implementada.				
Recipientes adecuados de acuerdo al tipo de sustancia.				
Personal capacitado en manejo de sustancias				
Orden y aseo del lugar.				
Disponibilidad de equipos contra incendio (extintor PQS o satélite).				
se cuenta con hojas de seguridad.				
<b>4. DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS</b>				
Áreas designadas para disposición de residuos debidamente señalizadas y protegidas.				
Adecuada clasificación en la fuente.				
Cantidad suficiente de sitios de disposición.				
Adecuadas condiciones de orden y aseo alrededor de los sitios de disposición, se remueven con la frecuencia necesaria para evitar la generación de olores, contaminación y proliferación de plagas.				
<b>5. ALMACENAMIENTO DE MATERIALES E INSUMOS</b>				
Almacenamiento adecuado de herramientas, materiales, equipos, repuestos, documentos, carpetas, etc.				
Señalización adecuada de áreas de almacenamiento y disposición de materiales.				
Método de almacenamiento adecuado para no causar caída de objetos.				
Orden y aseo del lugar.				
<b>6. SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN</b>				
Rutas de evacuación debidamente señalizadas y demarcadas.				
Señalización de salida de emergencia.				
<b>7. EQUIPOS PARA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS</b>				
Señal de alarma en caso de emergencia.				
Salidas de emergencia libres de obstáculos, con apertura hacia afuera y cerradura antipánico.				
Disponibilidad de botiquín				
Disponibilidad de extintores, con fecha de recarga vigente y señalización respectiva				
Disponibilidad de camilla y señalización respectiva.				
Estado de los sistemas de detección y extinción de incendios.				
<b>8. SERVICIOS PÚBLICOS Y DE BIENESTAR</b>				
Mantenimiento del tanque de agua no potable.				
Mantenimiento del tanque de aguas residuales.				
Disponibilidad de agua potable.				
Disponibilidad de lugar adecuado para el consumo de alimentos y descanso del personal				
<b>9. INSTALACIONES ELÉCTRICAS</b>				
Estado de toma corrientes e interruptores funcionando a su capacidad normal y no están sobrecargados de conexiones.				
Estado del sistema de iluminación.				
Estado de los cables, redes y conexiones de los diferentes equipos				
Otros, cuál?				

**REGISTRO FOTOGRAFICO****HISTORIAL DE CAMBIOS**

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN
01	2012	Creación del documento
02	27/11/2014	Actualización del documento
03	22/06/2015	Actualización del documento
04	02/06/2017	Actualización del documento

ELABORO:	REVISO:	APROBO:
MARCELA MILLAN PRADA CONTRATISTA SGSST OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	JUAN CARLOS LOBO T JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	JUAN CARLOS LOBO T JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN